**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH**

Załącznik do umowy głównej zawartej w dniu …………….nr……………

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, zawarta w Dąbrowie Górniczej, dnia …………………………….

pomiędzy:

Fundacją Szkolną Technicznych Zakładów Naukowych w Dąbrowie Górniczej, ul. Emilii Zawidzkiej 10, 41-300, NIP: 629-24-73-078, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowicach-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy pod numerem 0000580857, REGON: 362757524 NIP: 6292473078

reprezentowaną przez : Adama Jarosza – Prezesa Fundacji

zwaną dalej **Przetwarzającym,**

a

…………………………………………………………………………………………………………….. z siedzibą ……………………………………………………….……….. zarejestrowaną w …………………………  KRS: …………………………;  NIP: ……………………, REGON………………. ; reprezentowaną przez:

1. **……………………………………………..**
2. **……………………………………………..**

zwanej  dalej **Procesorem** ,

**Przetwarzający** i **Procesor** dalej zwani są łącznie „Stronami, osobno zaś „Stroną”.

Na postawie art. 28 ust. 3 i ust. 9 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. U. UE. L. 119 z 4 maja 2016 r. Strony zawierają niniejszą Umowę o powierzaniu przetwarzania danych osobowych na rzecz realizacji projektu: „Dodatkowe kwalifikacje zawodowe gwarancją lepszej pracy- programy rozwojowe szkolnictwa zawodowego w placówkach kształcenia zawodowego w Dąbrowie Górniczej”.

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020, dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, dla działania: 11.2. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy- kształcenie zawodowe uczniów, dla poddziałania: 11.2.3. Wsparcie szkolnictwa zawodowego– Zintegrowane Inwestycje Terytorialne. Mając na uwadze, iż Strony łączy Umowa z dnia 09.10.2020 NR 01/10/2020., zwana dalej „Umową główną” w trakcie wykonywania, której następuje przetwarzanie danych osobowych, Strony zgodnie postanowiły, co następuje:

**§1**

**Definicje**

Dla potrzeb niniejszej umowy, Strony ustalają następujące znaczenie niżej wymienionych pojęć:
1) **Administrator** – oznacza podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych oraz decyduje o środkach przetwarzania danych osobowych;
2) **Zidentyfikowana osoba fizyczna** to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko,
numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby;
3) **Przetwarzający** – oznacza osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, który przetwarza dane osobowe w imieniu administratora;
4) **Przetwarzanie danych** **osobowych** – wszelkie operacje lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych, w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany takie jak zbieranie, utrwalenie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łącznie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie;
5) **Umowa** – niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;

6) **Umowa główna** – umowa trójstronna o przeprowadzenie stażu;

7) **Umowa ogólna** – umowa o dofinansowanie projektu pn. **Dodatkowe kwalifikacje zawodowe gwarancją lepszej pracy – programy rozwojowe szkolnictwa zawodowego w placówkach kształcenia zawodowego w Dąbrowie Górniczej** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 o **numerze UDA-RPSL.11.02.03-24-057A.19-00**, zawarta przez Strony w dniu 22.10.2020. wraz z późniejszymi aneksami;
8) **RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str 1. oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str 2.

**§2**

**Przedmiot umowy**

**Przetwarzający** powierza Procesorowi do przetwarzania dane osobowe uczestników projektu: „Dodatkowe kwalifikacje zawodowe gwarancją lepszej pracy- programy rozwojowe szkolnictwa zawodowego w placówkach kształcenia zawodowego w Dąbrowie Górniczej”,

którego celem jest zwiększenie szans zatrudnienia po ukończeniu szkoły 700 uczniów ( przyszłych absolwentów) szkół prowadzących kształcenie zawodowe w Dąbrowie Górnicze oraz podniesienie kwalifikacji przez grupę 50 nauczycieli . Projektem objęci są uczniowie i nauczyciele Zespołu Szkół Ekonomicznych, Zespołu Szkół Technicznych, Zespołu Szkół Zawodowych „SZTYGARKA” oraz Technicznych Zakładów Naukowych.

Celem powierzenia jest wykonanie Umowy głównej.

1. **Procesor** będzie przetwarzał powierzone przez **Przetwarzającego** dane osobowe uczestników stażu - imię, nazwisko, data i miejsce urodzenia, PESEL, adres zamieszkania, numer telefonu.
2. Charakter przetwarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych w formie papierowej i przy wykorzystaniu systemów informatycznych.

**§3**

**Oświadczenia i zobowiązania Powierzającego**

1. **Przetwarzający** oświadcza, że przetwarza powierzone dane na podstawie **Umowy ogólnej** z dnia 22.10.2020. pomiędzy Województwem Śląskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa Śląskiego zwanym **„Administratorem”**, a Fundacją Szkolną Technicznych Zakładów Naukowych zwaną **„Przetwarzającym”**. Na podstawie ww Umowy ogólnej, **Przetwarzający** jest uprawniony do powierzenia przetwarzania **Procesorowi** danych osobowych wymienionych **w załączniku nr 5.**
2. **Przetwarzający** powierza **Procesorowi** przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji zobowiązań wynikających z Umowy głównej.
3. **Przetwarzający** upoważnia **Procesora** do wydawania i odwoływania osobom współpracującym przy realizacji umowy głównej, imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych. **Procesor** ograniczy dostęp do danych osobowych wyłącznie do osób posiadających imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowią odpowiednio **załącznik nr 1 i 2** do niniejszej umowy.

**§4**

**Oświadczenia i zobowiązania Procesora**

1. **Procesor** oświadcza, że w chwili wejścia w życie niniejszej Umowy oraz przez cały okres jej trwania nieprzerwalnie zapewniać będzie odpowiedni poziom bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych, w szczególności przewidziane prawem gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, ma odpowiednią wiedzę fachową i merytoryczną oraz doświadczenie, by przetwarzanie spełniało wymogi wynikające z przepisów prawa oraz niniejszej Umowy.
2. **Procesor** zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z udokumentowanymi poleceniami Powierzającego, przy czym za takie udokumentowanie polecenia uważa się polecenia przekazywane na piśmie, na adres siedziby **Procesora.**
3. **Procesor** zobowiązuje się zapewnić, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy chyba, że będą to osoby zobowiązane do zachowania tajemnicy na podstawie ustawy.
4. **Procesor** zobowiązuje się do pomagania **Przetwarzającemu w**  wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. **Procesor** zobowiązuje się stosować do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, po uprzednim poinformowaniu **Przetwarzającego.**
6. **Procesor** zobowiązuje się po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych do zgłoszenia tego **Przetwarzającemu** bez zbędnej zwłoki, lecz nie później niż w ciągu 48 godzin od jego wykrycia.
7. Procesor zobowiązuje się do udostępnienia **Przetwarzającemu** wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na **Procesorze** oraz w uzgodnionych wcześniej terminach umożliwi **Przetwarzającemu** lub audytorowi upoważnionemu przez **Przetwarzającego** przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy działaniach sprawdzających i naprawczych. Audyt, inspekcja mogą być przeprowadzone pod warunkiem, że ww. działania będą proporcjonalne i nie będą grozić lub skutkować naruszeniem tajemnicy przedsiębiorstwa **Procesora** lub jego kontrahentów lub współpracowników. Audyt i inspekcja, a w szczególności wstęp do pomieszczeń, będzie mógł mieć miejsce tylko w dni robocze i w godzinach pracy biura Procesora i tylko w asyście upoważnionych przez niego osób. Powierzający ma prawo do przeprowadzenia maksymalnie 1 audytu lub 1 inspekcji kwartalnie.
8. **Procesor** będzie prowadził ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych powierzonych niniejszą umową. Wzór listy osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
9. **Procesor** zobowiązany jest do dostarczenia powierzającemu kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem/ oryginałów imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych oraz odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, natomiast w przypadku listy osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych również bezpośrednio po jej aktualizacji.
10. **Procesor,** w przypadku podpowierzania przetwarzania danych osobowych podwykonawcom, prowadzi wykaz podwykonawców (innych podmiotów przetwarzających) wg wzoru -**załącznik nr 4.**

**§5**

**Korzystanie przez procesora z usługi innego podmiotu przetwarzającego**

1. **Administrato**r umocowuje **Przetwarzającego** do dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych, w imieniu i na rzecz Administratora podmiotom świadczącym usługi na rzecz **Przetwarzającego** w związku z realizacją Umowy głównej. Powierzenie przetwarzania danych osobowych podmiotom, o których mowa w zdaniu pierwszym, odbywa się na podstawie umów zawieranych na piśmie i może nastąpić wyłącznie z podmiotami zapewniającymi wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w celu ochrony danych.
2. **Przetwarzający** umocowuje podwykonawców do dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych, w imieniu i na rzecz **Administratora** kolejnym podmiotom świadczącym usługi na rzecz podwykonawców w związku z realizacją powierzonych czynności przetwarzania. Powierzenie przetwarzania danych osobowych podmiotom, o których mowa w ust. 1( na wszystkich poziomach podzlecania), odbywa się na podstawie umów zawieranych na piśmie i może nastąpić wyłącznie z podmiotami zapewniającymi wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w celu ochrony danych, zapisy ust. 4 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
3. **Przetwarzający** zobowiązany jest do informowania **Administratora** o każdym przypadku powierzenia przetwarzania danych osobowych, zarówno przez Przetwarzającego, jak i przez jego dalszych podwykonawców na każdym poziomie podzlecenia, zakresie powierzonych danych oraz podmiocie przetwarzającym dane.
4. Umowy, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 2 zawierają zapisy analogiczne do zapisów niniejszej umowy i mogą być zawierane pod warunkiem niewyrażenia sprzeciwu przez Administratora w terminie 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia informacji o zamiarze powierzenia przetwarzania danych osobowych do Administratora. Przetwarzający jest zobowiązany do przeprowadzenia badania zdolności organizacyjno-kadrowej podmiotu (na wszystkich poziomach podzlecania) do właściwego zabezpieczenia powierzonych danych osobowych oraz do zobowiązania tego podmiotu do stosowania dokumentów i środków dotyczących zasad ochrony danych osobowych, wskazanych w **„*Arkuszu oceny podmiotu przetwarzającego dane osobowe w związku z powierzeniem przetwarzania danych osobowych*” (załącznik nr 6**) wypełnianym przed podpisaniem przez ten podmiot (na wszystkich poziomach podzlecania) umowy powierzenia danych osobowych. Procesor jest zobowiązany do każdorazowego stosowania zakresu danych osobowych i zakresu czynności powierzanych do przetwarzania, przy czym ich zakres nie może być szerszy niż zakres określony w **załączniku nr 5**.
5. **Przetwarzający** może przygotować i przekazać wzór umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, który będzie odpowiadał regulacjom RODO i niniejszej umowy, wszystkim podwykonawcom projektu (na wszystkich poziomach podzlecania) wraz z zobowiązaniem wszystkich podmiotów przetwarzających dane osobowe uczestników projektu do przestrzegania obowiązków wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych w tym zakresie.

6. **Przetwarzający** gromadzi umowy dotyczące każdego powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach projektu, w tym kopie umów dotyczących powierzenia przetwarzania danych osobowych przez podwykonawców kolejnym podmiotom.

**§5**

**Czas trwania**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem …………………………..
2. Wejście w życie Umowy oznacza jednocześnie wygaśniecie wszelkich dotychczasowych postanowień umów zawartych między stronami, w zakresie, w jakim umowy te regulują kwestie ochrony danych osobowych i ich powierzenia.
3. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy głównej. W celu uniknięcia wątpliwości, rozwiązanie Umowy głównej skutkuje rozwiązaniem niniejszej Umowy.
4. Strony postanawiają, iż po zakończeniu przetwarzania danych **Procesor** zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia powierzonych mu danych, o ile nie następuje konieczność dalszego przetwarzania danych wynikająca z odrębnych przepisów prawa.
5. W przypadku istotnego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez **Procesora**, **Przetwarzającemu** przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.

**§6**

**Koordynatorzy**

1. Koordynatorem Umowy Powierzenia ze strony **Przetwarzającego** jest:

Imię i Nazwisko: Adam Jarosz

Stanowisko- Prezes Zarządu Fundacji TZN

Adres e-mail: ajarosz@fundacjaszkolnatzn.pl

1. Koordynatorem Umowy Powierzenia ze strony Procesora jest:

Imię i Nazwisko: ………………………………..

Stanowisko- ………………………………………………………..

adres e-mail: …………………………………………………………………………………….

§7

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego oraz prawa Unii Europejskiej.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności .
3. Wszelkie spory mające związek z Umową będą rozstrzygane prze Sąd właściwy zgodnie z Umową główną.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych
2. Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych
3. Lista osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu „Dodatkowe kwalifikacje zawodowe gwarancją lepszej pracy- programy rozwojowe szkolnictwa zawodowego w placówkach kształcenia zawodowego w Dąbrowie Górniczej”.
4. Wykaz podwykonawców (innych podmiotów przetwarzających)
5. Zakres danych osobowych uczestników projektu
6. Arkusz oceny podmiotu przetwarzającego na wszystkich poziomach podzlecania.

**Przetwarzający** **Procesor**

**Załącznik nr 1**

**do Umowy Powierzenia**

**Przetwarzania Danych Osobowych**

**z dnia …**

UPOWAŻNIENIA NR …

DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Z dniem ……………………………………………..., na podstawie art. 29 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO), upoważniam Panią/Pana…………………………………..…………….………., do przetwarzania danych osobowych uczestników realizowanych projektów dofinansowanych z budżetu Unii Europejskiej , w szczególności w zakresie realizacji projektu „Dodatkowe kwalifikacje zawodowe gwarancją lepszej pracy- programy rozwojowe szkolnictwa zawodowego w placówkach kształcenia zawodowego w Dąbrowie Górniczej”.

Niniejsze upoważnienie wygasa z chwilą ustania Pani/Pana stosunku prawnego z firmą …………………………….. w …………………….., najpóźniej z dniem odwołania lub z chwilą zakończenia projektu.

Niniejsze upoważnienie nie upoważnia do udzielania dalszych upoważnień.

 ………………………………….. …………….………............................

 *Miejscowość, data*  *(czytelny podpis osoby upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień)*

**OŚWIADCZENIE OSOBY UPOWAŻNIONEJ**

Oświadczam, iż zostałam/em zapoznana/y z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych,
w szczególności z art. 13 ust. 1 i ust. 2 **Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.**, wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz wprowadzonych i wdrożonych do stosowania przez …………………………………., Systemem Ochrony Danych Osobowych w tym Polityką Bezpieczeństwa oraz Polityką Bezpieczeństwa w obszarze zarządzania systemami i sieciami do przetwarzania danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania zasad przetwarzania danych zawartych w tych dokumentach. **Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczeń, również po ustaniu zatrudnienia, odwołania upoważnienia lub wygaśnięcia jego ważności.**

Mam świadomość odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 266 Kodeksu Karnego.

 ..............……………..…………….

*(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)*

**Załącznik nr 2**

**do Umowy Powierzenia**

**Przetwarzania Danych Osobowych**

**z dnia …**

ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA NR …

DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Z dniem ……………………………………………………., na podstawie art. 29 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO), odwołuję upoważnienie Pani/Pana……………………………………………………., do przetwarzania danych osobowych uczestników realizowanych projektów dofinansowanych z budżetu Unii Europejskiej , w szczególności w zakresie realizacji projektu „Dodatkowe kwalifikacje zawodowe gwarancją lepszej pracy- programy rozwojowe szkolnictwa zawodowego w placówkach kształcenia zawodowego w Dąbrowie Górniczej”.

Niniejsze upoważnienie również wygasa z chwilą ustania Pani/Pana stosunku prawnego z firmą ………………………………………..w Dąbrowie Górniczej, najpóźniej z dniem odwołania lub z chwilą zakończenia projektu.

……………………………………………. ………………………………………………..

 *Miejscowość, data*  *(czytelny podpis osoby upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień)*

**OŚWIADCZENIE OSOBY,**

**której cofnięto upoważnienie**

Oświadczam, iż zostałam/em zapoznana/y z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych,
w szczególności z art. 13 ust. 1 i ust. 2 **Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.**, wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz wprowadzonych i wdrożonych do stosowania przez firmę ……………………………………………………. w Dąbrowie Górniczej, Systemem Ochrony Danych Osobowych w tym Polityką Bezpieczeństwa oraz Polityką Bezpieczeństwa w obszarze zarządzania systemami i sieciami do przetwarzania danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania zasad przetwarzania danych zawartych w tych dokumentach. **Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczeń, również po ustaniu zatrudnienia, odwołaniu upoważnienia lub wygaśnięcia jego ważności.**

Mam świadomość odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 266 Kodeksu Karnego.

 ..............……………..…………….

*(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Załącznik nr 3****do Umowy Powierzenia****Przetwarzania Danych Osobowych****z dnia …** |
|  |  |  |  |  |
| **Lista osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu RPSL.11.02.03-24-057A/19-001**  |
| „Dodatkowe kwalifikacje zawodowe gwarancją lepszej pracy - programy rozwojowe szkolnictwa zawodowego w placówkach kształcenia zawodowego w Dąbrowie Górniczej” |
| Lp | Nazwisko i Imię | Nr upoważnienia | Data nadania | Data odwołania | Podpis |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | **Załącznik nr 4****do Umowy Powierzenia****Przetwarzania Danych Osobowych****z dnia …** |
| **Lista podwykonawców do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu RPSL.11.02.03-24-057A/19-001** |
| „Dodatkowe kwalifikacje zawodowe gwarancją lepszej pracy- programy rozwojowe szkolnictwa zawodowego w placówkach kształcenia zawodowego w Dąbrowie Górniczej" |
| Lp | Nazwa firmy/adres | NIP/REGON | Nr umowy podpowierzenia | Zakres danych |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |

**Załącznik nr 5**

**do Umowy Powierzenia**

**Przetwarzania Danych Osobowych**

**z dnia …**

**Zakres danych osobowych uczestników projektu oraz innych danych osobowych powierzonych do przetwarzania**

**Przetwarzający** powierza **Procesorowi** do przetwarzania następujące kategorie danych osobowych:

1. Dane uczestników projektów RPO WSL 2014-2020

1. Nazwisko i imię
2. PESEL
3. Data i miejsce urodzenia
4. Miejsce zamieszkania
5. Nr telefonu kontaktowego

- zakres zgodnie z załącznikiem nr I do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. U. UE. z 2013 r. L 347/470)

**Uwaga: wybrać tylko te dane które są niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy głównej.**

 **PRZETWARZAJĄCY**